

# ASSOCIAZIONE GRUPPI “INSIEME SI PUO’...”

---

## FIGURA DI RESPONSABILE CONTABILITÀ E AMMINISTRAZIONE

### INFO SULLA POSIZIONE

**Sede di lavoro:** Ponte Nelle Alpi

**Tipologia contrattuale:** full-time con contratto a tempo determinato di 12 mesi, auspicata trasformazione in contratto a tempo indeterminato alla fine del primo anno.

**Range salariale:** commisurato all’esperienza

**Data inizio lavoro:** il prima possibile

### PROFILO E COMPETENZE RICHIESTI

- DIPLOMA DI RAGIONERIA, EVENTUALI CORSI SULLA CONTABILITÀ DEGLI ENTI DEL TERZO SETTORE
- COMPETENZE ED ESPERIENZE DI CONTABILITÀ (MEGLIO SE DI CONTABILITÀ PER ENTI NON PROFIT):
  - Registrazione prima nota della contabilità generale ed analitica e tenuta dei libri contabili obbligatori
  - Registrazione, preparazione e redazione dei documenti contabili ai fini dell’elaborazione del bilancio
  - Redazione bilancio/ ratei e risconti / ammortamenti
  - Rapporti con gli istituti di credito
  - Riconciliazioni bancarie, gestione cespiti
  - Tenuta registri fiscali e liquidazione IVA periodica
  - Gestione flussi finanziari e di cassa
  - Gestione e registrazione fatture
  - Relazioni con organi di controllo e con lo studio fiscale/paghe
  - Rilevazione delle paghe in contabilità
  - Altri adempimenti contabili, fiscali ed amministrativi richiesti
- LA FIGURA RICERCATA DOVRÀ POSSEDERE OTTIME CAPACITÀ ORGANIZZATIVE, DI PIANIFICAZIONE E DI COORDINAMENTO
- CAPACITÀ DI LAVORARE CONTEMPORANEAMENTE SU DIVERSI FRONTI E SVOLGERE PARALLELAMENTE ATTIVITÀ DI SETTORI DIFFERENTI
- CAPACITÀ DI LAVORARE IN AUTONOMIA, MA ANCHE IN TEAM
- OTTIMA CONOSCENZA DEL PACCHETTO OFFICE, WORD, EXCEL, POSTA ELETTRONICA, PRATICA DI PROGRAMMI GESTIONALI PER DATI E CONTABILITÀ
- CONOSCENZA DI LIVELLO MEDIO DELLA LINGUA INGLESE
- DESIDERIO DI MISURARSI IN SETTORI E ARGOMENTI NUOVI, RICHIESTA DISPONIBILITÀ A STUDIARE TUTTE LE NUOVE NORMATIVE PER GLI ENTI DEL TERZO SETTORE, CON FOCUS SULLA COOPERAZIONE INTERNAZIONALE
- ESPERIENZA DI VOLONTARIATO IN REALTÀ DEL TERZO SETTORE
- CRITERIO PREFERENZIALE: ETÀ INFERIORE A 50 ANNI

---

### PER RICEVERE INFORMAZIONI O PRESENTARE CANDIDATURE:

Inviare una mail a [info@365giorni.org](mailto:info@365giorni.org) allegando il curriculum